

Tyto všeobecné obchodní podmínky pro poskytování služeb (dále též „**obchodní podmínky**“) se vztahují na smlouvy uzavřené prostřednictvím formuláře na webové stránce nemcinar.cz (dále jen „**webové rozhraní**“) či pomocí e-mailu mezi:

Zdeňkem Ředinou se sídlem Nebeská 447, Příluky, 760 01, Zlín
IČO: 21744599,
není plátcem DPH.

adresa pro doručování:

Nebeská 447, Příluky, 760 01, Zlín
datová schránka: 7xetwb5
kontaktní e-mail: zdenek@nemcinar.cz

jako poskytovatelem služeb,

a vámi jako uživatelem služeb.

1. Úvodní ustanovení

1.1. Poskytované služby

Poskytovatel provozuje lekce německého jazyka, anglického jazyka a českého jazyka, které probíhají prostřednictvím videohovoru nebo osobně. Tyto lekce jsou vedeny kvalifikovanými lektory a zahrnují jak individuální výuku, tak skupinové kurzy. Služby jsou určeny pro zájemce různých úrovní jazykových znalostí, od začátečníků po pokročilé. Obsah a struktura jednotlivých lekcí jsou přizpůsobeny potřebám a cílům účastníků. Poskytované služby jsou realizovány on-line formou nebo osobně a jsou přístupné po předchozí úhradě stanoveného poplatku.

Uživatel služeb má nárok na úvodní lekci zdarma, která se uskuteční prostřednictvím videohovoru a slouží jako nezávazná schůzka s lektorem, v rámci které proběhne stanovení jazykové úrovně, určení cílů a seznámení s on-line nástroji. Dále bude dohodnuta délka lekcí, frekvence jejich opakování a stanovená cena za jednotlivé lekce.

1.2. Čím se řídí naše vzájemná práva a povinnosti?

V první řadě smlouvou, která je tvořena následujícími dokumenty:

- těmito obchodními podmínkami, které vymezují naše vzájemná práva a povinnosti;
- Zásadami ochrany osobních údajů, které upravují ochranu vašich osobních údajů;
- objednávkou a jejím přijetím z naší strany,

a v otázkách neupravených smlouvou se naše vzájemná práva a povinnosti řídí českým právním řádem, zejména následujícími právními předpisy:

- zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“);
- zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů (pouze pokud jste spotřebitelem).

Pokud se vaše bydliště nebo sídlo nachází mimo Českou republiku, nebo pokud náš právní poměr obsahuje jiný mezinárodní prvek, berete na vědomí, že se náš vztah řídí českým právem. Pokud jste spotřebitelem a právní řád státu vašeho bydliště poskytuje vyšší míru ochrany spotřebitele než český právní řád, je vám pak poskytována tato vyšší míra ochrany.

1.5. Jak vyjádříte souhlas s obchodními podmínkami?

Zasláním objednávky formou e-mailu, vyplněním formuláře na webových stránkách poskytovatele služeb, nebo obdobnou metodou.

1.6. Co byste ještě ohledně obchodních podmínek měli vědět?

V případě, že je některé ustanovení těchto obchodních podmínek neplatné, neúčinné nebo nepoužitelné (nebo se takovým stane), použije se namísto něj ustanovení, které se mu svým smyslem nejvíce blíží. Tím není dotčena platnost ostatních ustanovení.

Znění obchodních podmínek můžeme měnit či doplňovat. Vaše práva a povinnosti se řídí vždy tím zněním obchodních podmínek, za jehož účinnosti vznikly. Měnit či doplňovat obchodní podmínky lze pouze písemnou formou.

2. Uzavření smlouvy

2.1. Jak uzavíráme smlouvu?

Smlouva je uzavřena potvrzením objednávky z naší strany. Na webovém rozhraní naleznete popis poskytovaných služeb. Upozorňujeme, že prezentace služeb na webovém rozhraní je informativního charakteru a nejedná se o náš návrh na uzavření smlouvy ve smyslu § 1732 odst. 2 občanského zákoníku. Pro uzavření smlouvy je nutné, abyste odeslali objednávku v souladu s těmito obchodními podmínkami a aby došlo k přijetí této objednávky z naší strany.

2.2. Jak podat objednávku služeb?

Nejprve vždy proběhne první nezávazná lekce zdarma.

Klient na stránce nemcinar.cz v rámci plug-inu Calendly v kalendáři vyplní datum a čas, který mu vyhovuje, a kdy má tato lekce proběhnout (o první lekci zdarma si klient může zažádat také skrz kontaktní formulář na webu, telefon nebo e-mail).

Následně vyplní jméno a e-mailovou adresu a naplánuje schůzku. Klient je dále přesměrován na formulář Google Forms, ve kterém vyplní informace o své dosavadní zkušenosti se studiem, jaké preferuje studijní materiály atd.

První lekce zdarma slouží jako konzultace s klientem – zjištění jeho jazykové úrovně, představ o lekcích a cílů ve studiu. Dále v jejím rámci proběhne domluva na délce lekcí a frekvenci jejich opakování a na konkrétním dnu/dnech v týdnu, kdy se budou lekce konat. Na základě zjištěných informací bude klientovi stanovena cena za lekci. Cena je každému klientovi stanovena individuálně – neexistuje jednotný ceník, protože poskytovatel nabízí lekce o různých délkách a pro různé jazykové úrovně a bere v potaz individuální požadavky uživatele.

Po proběhnutí nezávazné lekce zdarma bude klientovi zaslán e-mail s rekapitulací – tj. dohodnutá cena za lekci, pokud si klient objedná více lekcí, tak jejich celková cena, dohodnutá délka lekce a kdy budou lekce probíhat (den, čas). Ve stejném e-mailu klientovi dorazí také faktura se splatností před proběhnutím první lekce a tyto obchodní podmínky, nebo odkaz na ně. Po zaplacení faktury již začnou probíhat zaplacené lekce.

Údaje uvedené v závazné objednávce považujeme za správné a úplné. O jejich změně nás bezodkladně informujte telefonicky či e-mailem.

Objednávku je možné provést i jinými prostředky, jako např. přes WhatsApp, Messengerem, nebo e-mailem. Závazná objednávka je v takovém případě podána potvrzením objednávky prostřednictvím WhatsApp, Messengeru nebo e-mailu ze strany poskytovatele služeb, pokud není klient odkázán na webové rozhraní.

2.3. Jak postupujeme po podání objednávky?

Před závazným odesláním objednávky zkontrolujte zadané údaje, po stisknutí tlačítka „Odeslat“ bude již vaše objednávka závazná. Údaje uvedené v závazné objednávce považujeme za správné a úplné. O jejich změně nás bezodkladně informujte telefonicky či e-mailem. Doporučujeme zkontrolovat zejména druh a množství služeb, e-mailovou a dodací adresu.

Pokud budeme mít pochybnosti o pravosti a vážnosti objednávky, můžeme vás kontaktovat za účelem jejího ověření. Neověřenou objednávku můžeme odmítnout. Na takovou objednávku se potom hledí, jako by nebyla podána.

O obdržení objednávky vás budeme informovat. Informace (potvrzení) o obdržení objednávky spolu se zálohovou fakturou je zasílána automaticky a nejedná se o přijetí objednávky z naší strany, pokud to v potvrzení není výslovně uvedeno. Pokud zálohovou fakturu neuhradíte, nejsme povinni vám lekci poskytnout. V případě, že dojde k neuzavření smlouvy z naší strany, vrátíme částku uhrazenou zálohovou fakturou do 14 dní na účet, ze které jsme platbu obdrželi, případně na účet, který nám sdělíte.

Následně dochází k finálnímu potvrzení z naší strany a až tímto okamžikem je uzavřena smlouva. Pokud by k uzavření smlouvy nedošlo, vrátíme vám uhrazenou zálohu.

2.4. Můžete již odeslanou objednávku zrušit nebo změnit?

Objednávku, kterou jsme dosud nepřijali (tj. nebylo vám zasláno či sděleno přijetí objednávky z naší strany) můžete zrušit či změnit telefonicky nebo emailem. Všechny námi přijaté objednávky jsou závazné. Pozdější zrušení či změny objednávky jsou možné pouze po dohodě s námi. Pokud je takto zrušena objednávka, ohledně které lze odstoupit od smlouvy při uhrazení stornopoplatku (podrobněji v článku 6), máme též nárok na náhradu nákladů, které jsme již v souvislosti se smlouvou vynaložili.

2.5. Jak zjistíte, že jsme přijali objednávku a kdy je uzavřena smlouva?

Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy vám je doručeno přijetí objednávky z naší strany na e-mailovou adresu, kterou jste uvedli v objednávce.

2.6. Máte možnost získat smlouvu v textové podobě?

Dokumenty tvořící smlouvu vám budou zaslány e-mailem či obdobným komunikačním prostředkem dle vaší volby, nebo na vaši žádost vytištěny poštou. Při zasílání poštou vás můžeme požádat o úhradu nákladů s tím spojených.

Dokumenty tvořící smlouvu archivujeme v souladu s českým právním řádem, a to v elektronické podobě po dobu nezbytně nutnou pro výkon našich práv a povinností. Smlouva není přístupná třetím osobám.

3. Cena

3.1. Jak se stanovuje cena za služby?

Ceny za služby jsou stanoveny na základě vzájemné dohody, přičemž vychází hlavně z:

- a. jazykové úrovně klienta,
- b. formy spolupráce,
- c. dalších relevantních náležitostí

4. Platební podmínky

4.1. Jaké způsoby platby přijímáme?

Cenu služby můžete uhradit především následujícími způsoby:

bezhotovostně před dodáním služeb převodem na náš bankovní účet (pokyny vám budou sděleny v potvrzení objednávky) – účet číslo **6800254399/0800** vedený u České spořitelny – bude uvedeno ve faktuře i v e-mailu s rekapitulací po proběhnutí první lekce zdarma

4.2. Kdy nastane splatnost ceny služby?

Splatnost ceny služby je kdykoliv před jednotlivými lekci.

4.3. Jak vystavujeme faktury?

Souhlasem s těmito obchodními podmínkami nám udělujete souhlas s vystavením faktury elektronickou formou.

5. Podmínky poskytnutí služby

5.1. Práva a povinnosti uživatele služby

Lekce je poskytnuta v termínu, na kterém se vzájemně dohodne poskytovatel s uživatelem (pokud se poskytovatel s uživatelem nedohodne na termínu lekce, má poskytovatel i uživatel právo na odstoupení od smlouvy).

Způsob změny termínu – pokud se uživatel služeb nebude moct naplánované lekce zúčastnit, musí to poskytovateli oznámit alespoň 1 den předem e-mailem nebo telefonicky, následně proběhne domluva na jiném termínu. V případě, že uživatel služeb informuje poskytovatele méně než 24 hodin před začátkem lekce nebo vůbec, je lekce považována za odučenou.

Při plánování náhradních lekcí je nutné zohlednit časové možnosti poskytovatele a počítat s tím, že tyto lekce se mohou konat v jiných dnech a časech než obvykle, včetně víkendů.

Také pokud se uživatel služeb nedostaví na výuku do 15 minut od smluveného začátku lekce, tato automaticky propadá a je považována za odučenou.

6. Změna, zrušení a odstoupení od smlouvy

6.1. Jak můžete odstoupit od smlouvy o poskytování služeb?

Odstoupení od smlouvy musí být zasláno písemně. Dnem určujícím výši storno poplatku je den, kdy nám odstoupení od smlouvy došlo. Oznámení o odstoupení od smlouvy doporučujeme zaslat na naši doručovací adresu nebo e-mail.

6.2. Kdy dále můžeme odstoupit od smlouvy my?

Vyhrazujeme si právo odstoupit od smlouvy v následujících případech:

- a. neobdrželi jsme od vás cenu služby v době splatnosti;
- b. plnění se stane objektivně nemožným nebo protiprávním.

V případě, že nastala některá z výše uvedených skutečností, budeme vás o našem odstoupení od smlouvy neprodleně informovat.

Pokud jste již zcela nebo zčásti uhradili cenu služby, vrátíme vám přijatou částku do 14 dnů od odstoupení od smlouvy, a to bezhotovostně na účet, který nám pro tento účel sdělíte, nebo ze kterého jste provedli úhradu.

7. Práva z vadného plnění

Vaše práva z vadného plnění vůči nám se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy (zejména ustanoveními § 1914 až 1925 občanského zákoníku).

7.1. Za jaké vady odpovídáme?

Odpovídáme vám za to, že naše služba nemá při poskytnutí vady, a že je poskytnuta ve shodě se smlouvou. Služba při poskytnutí nemá vady a je poskytnuta ve shodě se smlouvou, když:

- odpovídá jejímu popisu na webovém rozhraní;
- je poskytnuta v dohodnutém termínu a po dohodnutou dobu;
- je poskytnuta s náležitou odborností a péčí;
- je v souladu s požadavky právních předpisů.

7.3. Jaká práva z vadného plnění máte?

V případě, že vám služba byla poskytnuta vadně, máte zejména právo na:

- a. bezplatnou nápravu (zejména na dodatečné poskytnutí služby);
- b. přiměřenou slevu z ceny služby;
- c. odstoupení od smlouvy (pouze v případě, že je vadné plnění podstatným porušením smlouvy).

Případná další práva vyplývající z platných právních předpisů nejsou tímto ustanovením dotčena.

7.4. Kdy nelze práva z vadného plnění uplatnit?

Práva z vadného plnění vám nenáleží, pokud:

- jste o vadě před poskytnutím služby věděli;
- jste vadu sami způsobili.

7.5. Jak postupovat při reklamaci?

Reklamací u nás uplatněte bez zbytečného odkladu od zjištění vady.

Reklamací lze uplatnit e-mailem, telefonicky či písemně. Při uplatnění reklamace doporučujeme co nej přesněji popsat, v čem vadu služby spatřujete. Urychlí to postup reklamace.

Okamžikem uplatnění reklamace je okamžik, kdy nám byl oznámen výskyt vady a uplatněno právo z odpovědnosti za vady poskytnuté služby.

O doručené reklamaci rozhodujeme ihned, ve složitých případech do tří pracovních dnů. Do této lhůty se nezapočítává přiměřená doba potřebná k odbornému posouzení vady. Reklamace (včetně případného odstranění vady) bude vyřízena bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne uplatnění reklamace, pokud se nedohodneme na delší lhůtě.

V souladu s občanským zákoníkem máte právo na úhradu účelně vynaložených nákladů při uplatnění reklamace. Vezměte, prosíme, na vědomí, že právo na úhradu těchto nákladů musíte uplatnit do jednoho měsíce po uplynutí lhůty, ve které je třeba vytknout vadu.

8. Další informace pro spotřebitele

8.1. Jaká oprávnění máme k výkonu naší činnosti?

K poskytování služeb jsme oprávněni na základě živnostenského oprávnění. Naše činnost nepodléhá jinému povolení.

8.2. Jak vyřizujeme stížnosti?

Případné stížnosti vyřizujeme prostřednictvím svého kontaktního e-mailu. Dále se můžete obrátit na Českou obchodní inspekci.

8.3. Jaká máte práva při vzniku spotřebitelského sporu?

Jste-li spotřebitel a vznikne-li mezi námi spor ze smlouvy, který se nám nepodaří vyřešit přímo, máte právo obrátit se s tímto sporem na Českou obchodní inspekci (adresa: Česká obchodní inspekce, Ústřední inspektorát - oddělení ADR, Štěpánská 15, 120 00 Praha 2; webové rozhraní: www.coi.cz, www.adr.coi.cz; elektronický kontakt: adr@coi.cz; telefon: +420 296 366 360) nebo na Sdružení českých spotřebitelů, z. ú. (adresa: Tř. Karla IV. 430, 500 02 Hradec Králové, webové rozhraní: www.konzument.cz, elektronický kontakt: spotrebitel@regio.cz, telefon: +420 495 215 266) za účelem mimosoudního řešení spotřebitelského sporu. Toto právo můžete uplatnit nejpozději do 1 roku ode dne, kdy jste u nás poprvé uplatnili právo, které je předmětem tohoto spotřebitelského sporu.

Tyto obchodní podmínky jsou platné a účinné od 25. 10. 2024.